

就転職サポート！正社員チャレンジコース 平日夜間（北九州会場） 18:30～21:20

	日程	科目	学習内容
1	11/16(月)	入校式	入校式、キャリアコンサルタント
2	11/17(火)	求職活動の進め方	求職活動ながれと心構え、転職事情の理解、企業研究の進め方
3	11/18(水)		
4	11/19(木)	自己理解	エゴグラム（思考傾向特性）主観的棚卸し、客観的棚卸し、職業理解
5	11/20(金)	パソコン（Word）	文章の作成
6	11/24(火)	自己理解	エゴグラム（思考傾向特性）主観的棚卸し、客観的棚卸し、職業理解
7	11/25(水)		
8	11/26(木)	パソコン（Word）	文章の作成、文章の印刷、編集機能、表の編集、画像挿入、 図形描画、ページ罫線、はがき作成、グラフの挿入、レポートの作成、応募書類作成
9	11/27(金)		
10	11/30(月)		
11	12/1(火)	自己分析	一般職業適性検査、職務経歴の洗い出し、強みの整理、キャリアビジョン ライフプランの作成
12	12/2(水)		
13	12/3(木)		
14	12/4(金)	企業研究・業界研究	志望会社や業界知識の情報源や調べ方
15	12/7(月)		
16	12/8(火)	応募書類作成方法	書類選考に残る、履歴書・職務経歴書の書き方と演習
17	12/9(水)		
18	12/10(木)		
19	12/11(金)	パソコン（Word）	文章の作成、文章の印刷、編集機能、表の編集、画像挿入、
20	12/14(月)	応募書類作成方法	書類選考に残る、履歴書・職務経歴書の書き方演習
21	12/15(火)	面接対策	面接の基本、集団面接と個別面接の違い、企業視点ポイント、評価ポイントの確認、 よくある質問と分かりやすい回答、模擬面接
22	12/16(水)		
23	12/17(木)	パソコン（Word）	文章の作成、文章の印刷、編集機能、表の編集、画像挿入、 図形描画、ページ罫線、はがき作成、グラフの挿入、レポートの作成、
24	12/18(金)		
25	12/21(月)		
26	12/22(火)		
27	12/23(水)	面接対策	模擬面接
28	12/24(木)	パソコン（Word）	レポート・応募書類作成
29	12/25(金)	パソコン（Excel）	グラフの作成と印刷、列の削除・挿入、計算式の複写とセル番地の相対参照、 表示形式の変更、文字位置の指定、罫線、セル番地の絶対参照、 関数（合計、平均、最大・最少、データのカウン、データの四捨五入、 切り上げ、切り捨て、条件の判定）
30	12/28(月)		
31	1/4(月)		
32	1/5(火)		
33	1/6(水)	面接対策	模擬面接
34	1/7(木)	パソコン（Excel）	関数（合計、平均、最大・最少、データのカウン、データの四捨五入、 切り上げ、切り捨て、条件の判定）、条件付き書式、グラフとデータベース、ビ ジネス書類作成
35	1/8(金)		
36	1/12(火)		
37	1/13(水)	面接対策	模擬面接
38	1/14(木)	パソコン（Excel）	関数（合計、平均、最大・最少、データのカウン、データの四捨五入、 切り上げ、切り捨て、条件の判定）、条件付き書式、グラフとデータベース、 ビジネス書類作成、修了式
39	1/15(金)		
40	1/18(月)		

<訓練時間割>

①18:30～19:20 ②19:30～20:20 ③20:30～21:20